

## ÖZET

2018 yılında kurulan Trabzon Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; Üniversite öğrencilerinin beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre ders dışı zamanlarının değerlendirilmesi, yeni ilgi alanlarının kazanılmasına imkan sağlanması, sosyal durumlarının iyileştirilmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerini sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetlerin sunulması, onların ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirilmesi, birlikte düzenli ve disiplinli bir çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıklarının kazandırılması amacıyla kurulmuştur.

Amacımız, bu raporla birimin güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımak ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır. Bu raporun hazırlık süreci, Kurumun Kurumsal Dış Değerlendirme süreçlerinden en üst düzeyde yararlanmasını sağlayan önemli bir fırsattır. Bu rapor, paydaşlarla iş birliği, öz değerlendirme çalışmaları, kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır.

Raporun hazırlanma sürecinin Birimize katkısının artırılması amacıyla çalışmalarda kapsayıcılığa önem verilmiş, şeffaflığın sağlanması açısından Daire başkanlığımıza ait veriler sayfamızda paylaşılmaktadır.

- Birimin değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı, izlediği, yönettiği ve değerlendirdiği,
- Birimin gelişmeye açık alanların neler olduğu ve bu kapsamda yapılan sosyo - kültürel faaliyetleri,
- Kalite güvencesi sisteminde sürdürülebilirliğin nasıl sağlanacağı, gibi sorular kanıta dayalı olarak yanıtlanmaya çalışılmıştır.

Üniversitemiz bünyesinde hizmet veren Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımız, 2025 yılına ait KDR'yi hazırlarken, birim olarak güçlü yanları ile gelişmeye açık alanlarını büyük oranda belirleyerek Üniversitede ki yürütülen süreçlerde PUKÖ (planla, uygula, kontrol et, önlem al) çevrimini istenilen düzeyde yakalamaya çalışmaktadır.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Kurumsal Dış Değerlendirme Sürecinin gelişim sürecinde önemli katkılar bulunmakta olup, 2025 yılından itibaren yapacağı kalite güvence sistemi uygulaması çalışmaları için, gelecek değerlendirme sonuçlarını bir yenilenme rehberi olarak ele alacaktır. Daire Başkanlığımızın 2026 yılı ve sonraki dönemlerdeki, öncelikleri arasında aşağıdaki hususlar yer almaktadır:

- Kalite Kültürünün hizmet verdiğimiz tüm alanlarda işlevsel bir şekilde yerleştirilmesi ve yaygınlaştırılması,
- Eğitim-öğretim süreci içinde öğrencilerimize Sağlık, Kültürel ve Sportif faaliyetler kapsamında yıllık öz değerlendirilmesinin belirli periyotlarla yapılması,
- Öğrenci Kulüp Başkanları ile bilgi alış verişinde bulunularak yapılacak faaliyetlerde daha fazla destek oluşturulması,
- İç ve dış paydaşlarla irtibata geçerek Üniversitemizde eğitimine devam eden öğrencilerimize kültürel ve sosyal anlamda daha güzel ve faydalı ortamlar oluşturulması,

- Yemek Bursundan faydalanan öğrenci sayımızı imkanlar nispetinde artırılması,
- Kısmi zamanlı olarak çalıştırılan öğrencilerimizin sayısını imkanlar ölçütünde artırılması,
- İhale kapsamında yürütülen yemek hizmetimize devam edilmesi,
- İdari personelin performanslarının değerlendirilmesi ve ihtiyaç duydukları bilgi ve belgelere daha kolay ulaşabilmeleri için daha fazla destekte bulunulması

Bu bölümde, Birimin/Bölümün tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısına yer verilmiştir.

### **1.İletişim Bilgileri:**

## **BİRİM/ BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER**

### **1.İletişim Bilgileri:**

#### **1. İletişim Bilgileri**

**Recep DEMİR-** Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (Daire Başkanı)

Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü

Söğütlü Mah. Adnan Kahveci Bulvarı 61335-Akçaabat-Trabzon/TÜRKİYE

İletişim:0(462) 455 10 50

**Harun MOLLAOĞLU-** Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (Şube Müdürü)

Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü

Söğütlü Mah. Adnan Kahveci Bulvarı 61335-Akçaabat-Trabzon/TÜRKİYE

İletişim:0(462) 455 10 53

**Tuğba ASLAN-**Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (Şube Müdürü)

Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü

Söğütlü Mah. Adnan Kahveci Bulvarı 61335-Akçaabat-Trabzon/TÜRKİYE

İletişim:0(462) 455 10 54

**Memduha MEMİŞ-**Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (Bil. İşletmeni.)

Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü

Söğütlü Mah. Adnan Kahveci Bulvarı 61335-Akçaabat-Trabzon/TÜRKİYE

İletişim:0(462) 455 10 51

**Cemil ÇAĞLAR-**Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (Memur)

Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü

Söğütlü Mah. Adnan Kahveci Bulvarı 61335-Akçaabat-Trabzon/TÜRKİYE

İletişim:0(462) 455 10 51

**Emine Cansu ANGIN** -Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (Memur)

Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü

Söğütlü Mah. Adnan Kahveci Bulvarı 61335-Akçaabat-Trabzon/TÜRKİYE

İletişim:0(462) 455 10 38

**Busra KAVALCI AYAN**-Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (Memur)

Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü

Söğütlü Mah. Adnan Kahveci Bulvarı 61335-Akçaabat-Trabzon/TÜRKİYE

İletişim:0(462) 455 10 56

**Çağdaş Yunus KOCA**

Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü

Söğütlü Mah. Adnan Kahveci Bulvarı 61335- Akçaabat-Trabzon/TÜRKİYE

İletişim:0 (462) 455 10 58

**Eyüp YILDIZ** -Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (Diyetisyen)

Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü

Söğütlü Mah. Adnan Kahveci Bulvarı 61335-Akçaabat-Trabzon/TÜRKİYE

İletişim:0(462) 455 10 55

**Canan AVCI** -Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (Destek Personeli)

Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü

Söğütlü Mah. Adnan Kahveci Bulvarı 61335-Akçaabat-Trabzon/TÜRKİYE

İletişim:0(462) 455 16 77

**Onur KUZUR** -Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (Destek Personeli)

Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü

Söğütlü Mah. Adnan Kahveci Bulvarı 61335-Akçaabat-Trabzon/TÜRKİYE

İletişim:0(462) 455 16 77

## **2.Tarihsel Gelişimi:**

Trabzon Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46'ncı ve 47'nci maddeleri, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 32'nci maddesi ile 03.02.1984 tarih ve 18311 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde; öğrencilerimizin beden ve ruh sağlıklarını korumak ve topluma yararlı bireyler haline getirmek amacıyla ders dışı zamanlarını sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle değerlendirebilmek ve geliştirebilmek amacıyla gerekli alt yapıyı hazırlamak, sunulan hizmetlerle öğrencilerimizin, personelimizin ve hizmet alanlarımızın memnuniyetini en üst seviyeye çıkarmak amacıyla kurulmuştur.

### **Hizmet Verdiği Alanlar**

Öğrencilerimizin ders dışı zamanlarını sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle değerlendirebilmek ve geliştirebilmek amacıyla gerekli tüm alanlarda hizmet vermekte ve öğrencilerimizi desteklemektedir.

### **Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri:**

#### **Vizyon**

Ahlaki, insani ve kültürel değerleri benimseyen, koruyan ve geliştiren topluma karşı sorumluluk duyan, beden, zihin, ahlak ve duyu bakımından dengeli ve sağlıklı bir şekilde gelişmiş bir karaktere sahip kuşaklar yetiştirmek.Hedefi düşünen, sorgulayan bireyler yetiştirirken genç zihinler ile milli değerlerimizi öncelik alarak sosyal,kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda seçkin nesillerin oluşturulmasına katkı sağlayan öncü bir kurum olmaktır.

#### **Vizyon**

#### **Misyon**

Öğrencilerimizin ve personelimizin beden ve ruh sağlığını korumak topluma yararlı bireyler haline getirmek gayesiyle beslenme ve barınma ihtiyaçlarını kaliteli bir hizmetle karşılamak. Sosyo-kültürel ve sportif alanda geniş bir bakış açısına sahip olmalarını sağlamak. Üniversitemizin saygın kimliğine yakışır hizmetlerde bulunmak. Üniversitemizin etkin bilgi birikimine özgüven sahibi, milli değerlerin bilincinde ulusal ve uluslar arası temsil yeteneğine sahip bireyler yetiştirmek ve onlara destek olmak.

#### **Misyon**

#### **Değerlerimiz;**

Adalet ve liyakat

Temel hak ve hürriyetlere saygı

Türkiye Cumhuriyeti'nin temel değerlerine bağlılık Evrensellik

Bilimsel ahlak ve kurumsal kimlik dürüstlük, şeffaflık ve hesap verebilirlik toplam kalite yönetimi ve üretkenlik Hoşgörü ve alçakgönüllülük

Özgürlük ve sorumluluk Özgüven ve disiplin doğaya ve çevreye saygı

Toplumsal sorumluluk ve paylaşım öğrenci ve personel merkezli hizmet anlayışı.

Öğrenci odaklı bir çalışma anlayışı.

## **Hedefler**

Daire Başkanlığımız bilgi toplumuna giden yolda insana yatırım yapmanın gereğini çok iyi bilen , araştırmacı, sorgulayıcı, inisiyatif kullanabilen, sosyal ilişkileri güçlü, kendine güvenen, yaratıcı, doğru kararlar verebilen, kendini çağdaş gelişmelerin ışığında yenileyen, sorunları akıl ve bilim ekseninde çözümleyen, bir birim olarak işlevine devam etmektedir.

Evrensel değerlere bağlı, insanlığa hizmet merkezli bir yönetim anlayışı ile faaliyetlerini yürüten Başkanlığımız, öğrencilerimiz ve personelimizin beden ve ruh sağlıklarını koruyarak, topluma yararlı bireyler haline getirmek amacıyla sağlık, kültür, spor, beslenme, konularında ihtiyaçlarını karşılayacak hizmetleri en iyi şekilde sunmaktadır.

Başkanlığımız bünyesinde bulunan hizmetlerin en önemlilerinden biri beslenme hizmetidir. Sağlıklı ve hijyenik ortam sağlanarak, en iyi koşullarda hazırlanmış, kişinin günlük alması gereken besin öğelerinden oluşan menü sunulmaktadır. Yemek menüleri günlük kalori ihtiyaçları, mevsim koşulları, yemeklerin birbiri ile uyumu ve çeşitliliği göz önünde bulundurularak, görevli diyetisyenimizce hazırlanmaktadır.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımız öğrencilerimizin ders dışı boş zamanlarını değerlendirmeleri, ilgi duydukları alanlarda kendilerini geliştirmeleri, bireysel, toplumsal, kültürel-sanatsal ve akademik gelişimlerine yardımcı, araştırmacı ve yaratıcı özelliklerini geliştirici pek çok faaliyet düzenlemekte, bu tür faaliyetlerin düzenlenmesi için öğrencilerimizi teşvik etmekte ve desteklemektedir. Öğrencilerimizin kişisel, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine katkıda bulunan, renkli ve sosyal bir ortam sunan bu etkinlikler, büyük ölçüde, Daire Başkanlığı bünyesindeki öğrenci toplulukları tarafından planlanarak gerçekleştirilir. Daire Başkanlığımızın büyük önem verdiği öğrenci toplulukları etkinlikleri, sadece öğrencilerimizin gelişimine katkı sağlamakla kalmaz; ülkemizin toplumsal ve kültürel hayatında, üniversitenin kamusal alana açılarak toplumla birikimlerini paylaşmasında etkili olur.

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

#### **A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

Kurumun misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

5 - İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)A.1.1. 1: 1- Görev Tanımları](#)

[\(3\)A.1.1. 2: 2-İş Akış Şemaları](#)

[\(4\)A.1.1. 3: 3-Yönetim Ekibi](#)

[\(5\)A.1.1. 4: 4-Birim Kalite Komisyonu](#)

## **A.1.2. Liderlik**

Kalite kültürünün hizmet verilen tüm alanlarda yerleştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinesinde liderlik anlayışı ve koordinasyon, ilişkilerin geliştirilmesi, protokol kurallarının benimsenmesi, sosyal davranış kuralları, zaman planlaması, kurumsal motivasyonun artırılması, stresin etkin ve dengeli biçimde yönetilmesi konularında Daire Başkanlığı personeline yönelik Öğr. Gör. Doğan GÜRDAL tarafından 26.12.2025 Cuma günü saat 14.00'te Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı toplantı salonunda "Protokol, Sosyal Davranış Kuralları ve Liderlik" konulu seminer verilmiştir.

### **Olgunluk Düzeyi**

5 - İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)A.1.2. 1: Seminer \(Protokol, Sosyal Davranış Kuralları ve Liderlik\)](#)

[\(3\)A.1.2. 2: Fotoğraf-1](#)

[\(4\)A.1.2. 3: Fotoğraf-2](#)

[\(5\)A.1.2. 4: Fotoğraf-3](#)

[\(5\)A.1.2. 5: Fotoğraf-4](#)

[\(5\)A.1.2. 6: Fotoğraf-5](#)

## **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

Standart Uygulamalar 1-)Öğrencilerimize, öğrenci kimlik belgesi olarak 'Kampüs Kart' verilmektedir. Kampüs Kartı ile öğrencilerimiz yemek hizmetlerinden faydalanmaktadır. 2-) Veri Giriş Sistemi 3-)Birim Bünyesinde anketler oluşturulabilmesi için anket veri

sistemi kullanılmaya başlanmıştır. 4-)Birim gelecek dönemlere daha iyi hazır olmasını sağlamak üzere Birim personeline eğitim verilmiştir. 5-)Akademik/İdari Personel ve Öğrencilerimize Sağlıklı beslenme ve diyet hizmeti kapsamında kilo ölçümü yapılabilmesi için cihaz alımı yapılmıştır.

### **Olgunluk Düzeyi**

5 - İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)A.1.3. 1: 1-Kart Başvuru Ekranı](#)

[\(3\)A.1.3. 2: 2-Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma süreçleri kapsamında Talep, Başvuru, Puantaj'lara ait verilerin girilebilmesi için Veri Giriş Sistemi kullanımına başlanılmıştır.](#)

[\(4\)A.1.3. 3: 3-Anket Sistemi](#)

[\(5\)A.1.3. 4: 4-Protokol Eğitimi](#)

[\(5\)A.1.3. 5: 5-Kilo/Kas/Yağ ölçümü yapan özellikli cihaz](#)

## **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. 1-)Her yıl düzenli olarak Daire Başkanlığımız Bünyesinde "Oryantasyon Haftası" düzenlenmektedir 2-)Bilim, Kültür ve Sanat Şenlikleri düzenlenmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi**

5 - İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(5\)A.1.4. 1: Paydaş katılımına ilişkin belgeler \( Oryantasyon Haftası\)](#)

[\(4\)A.1.4. 2: Paydaş katılımına ilişkin belgeler \(Bilim, Kültür ve Sanat Şenlikleri \)](#)

[\(3\)A.1.4. 3: İş Akış Şemaları](#)

[\(2\)A.1.4. 4: Görev Tanımları](#)

## **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur.

### **Olgunluk Düzeyi**

5 - İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)A.1.5. 1: 1- İş-kur Gençlik Programı Yerleştirme Sonuçları](#)

[\(3\)A.1.5. 2: 2- Berber Salonu İhalesi](#)

[\(4\)A.1.5. 3: 3- Yemek Bursu Duyurusu](#)

[\(5\)A.1.5. 4: 4-Ücretler Menüsü](#)

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamakta ve kamuoyu bilgilendirilmektedir. Kalite politikaları kapsamında personele eğitimler verilerek sürecin benimsenmesi sağlanmıştır.

### **Olgunluk Düzeyi**

5 - İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)A.2.1. 1: 1-Misyon ve Vizyon](#)

[\(3\)A.2.1. 2: 2-Paydaş Katılımıyla Gerçekleştirilen Programlar](#)

[\(4\)A.2.1. 3: 3-Kurumsal işleyişin takip edildiği ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar \(Akademik Birimlere yapılan İŞ-KUR Eğitimi ve işleyiş süreçlerinin takibi\)](#)

[\(5\)A.2.1. 4: 4- Eğitim](#)

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Kamuoyuna ilan edilmiş, kurumun stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirildiği faaliyetleri içeren faaliyet raporu ve bilgilendirme sayfaları mevcuttur.

### **Olgunluk Düzeyi**

5 - İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

(2)A.2.2. 1: 1-Faaliyet Raporları

(3)A.2.2. 2: 2-Öğrenci Kulüp Etkinlikleri

(4)A.2.2. 3: 3-Yıl boyu süren, çalışmalar, sergi, konser, gösteri, şenlik, dinleti, konferans ve yarışma gibi etkinlikler bilgi amaçlı paylaşılmaktadır.

(5)A.2.2. 4: 4-2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Oryantasyon Haftası

(3)A.2.2. 5: 2-Öğrenci Kulüp Etkinlikleri

(4)A.2.2. 6: 3-Yıl boyu süren, çalışmalar, sergi, konser, gösteri, şenlik, dinleti, konferans ve yarışma gibi etkinlikler bilgi amaçlı paylaşılmaktadır.

(5)A.2.2. 7: 4-2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Oryantasyon Haftası

### **A.2.3. Performans yönetimi**

Daire Başkanlığımız bünyesinde verilen hizmetlerin kalitesini artırmak, tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal stratejik amaçlar doğrultusunda sürekli iyileştirmeler yapılması adına mal ve malzeme alımları yapılmıştır.

### **Olgunluk Düzeyi**

5 - İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

(5)A.2.3. 1: 1-Öğrenci Faaliyetlerinde kullanılmak üzere Baskılı Stant Çadırı Alımı

(4)A.2.3. 2: 2-Mahmut Goloğlu Kültür Merkezi programlarında kullanılmak üzere masa örtüsü alımı

(3)A.2.3. 3: 3-Bilim Kültür Sanat ve Spor Şenlikleri Kapsamında Spor Malzemeleri Alımı

(2)A.2.3. 4: 4- Trabzon Üniversitesi Bilim, Kültür , sanat ve Spor Günleri için ses Sistemi, sahne ve Led Ekran Kiralama Hizmet alım İşi

(2)A.2.3. 5: 5-Trabzon Üniversitesi Bilim, Kültür , sanat ve Spor Günleri için MYO-Kampüs arası Araç Kiralama Hizmet Alımı

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

#### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, İŞKUR Gençlik Programı ve Kısmi Zamanlı çalıştırılan öğrenci istihdamı kapsamında yürütülen süreç içerisinde öğrencilerin ilgili mevzuat gereği talep edilen veriler Daire Başkanlığımızda fiziki belge olarak saklanmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

5 - İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[\(5\)A.3.1. 1: Faaliyet Raporları](#)

[\(4\)A.3.1. 2: Kişisel Verilerin İşlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar mevcuttur.\(Kısmi zamanlı öğrencilerinin başvurularının ve sonuçlarının ilan edilmesi dosyalanması.\)](#)

[\(3\)A.3.1. 3: İŞKUR Gençlik Programı kapsamında başvuru yapan ve noter kurası sonucu belirlenen isimlerin listesi](#)

[\(2\)A.3.1. 4: Kısmi Zamanlı Öğrenci Sonuç Listesi](#)

#### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

#### **A.3.3. Finansal yönetim**

Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[\(2\)A.3.3. 1: Faaliyet Raporu](#)

### **A.3.4. Süreç yönetimi**

Tüm etkinliklere ait süreçler ispatlanabilmelidir. Etkinliklere verilen izinler ve izin sonrası gerçekleştirilen etkinlikler, süreçlerdeki sorumlular, iç ve dış paydaşların katılımına ilişkin belgeler. Yapılan etkinliğin takibi yapılmış, süreç yönetiminin başarılı sonuçlandırıldığı ve öğrenci katılımının yüksek seviyede olduğu görülmüştür.

#### **Olgunluk Düzeyi**

5 - İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[\(5\)A.3.4. 1: Trabzon Üniversitesi 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Şenlikleri Spor Turnuvaları Programı](#)

[\(4\)A.3.4. 2: Fotoğraf \(İç ve Dış Paydaşların Katılımına İlişkin Belgeler-İnsan ve Toplum Bilimleri fakültesinden Turnuvalara katılım sağlayan öğrenciler\)](#)

[\(3\)A.3.4. 3: Organ ve Doku Bağışi Farkındalık Eğitimi \(İç ve Dış Paydaşların Katılımına İlişkin Belgeler-Trabzon İl Sağlık Müdürlüğü\)](#)

[\(2\)A.3.4. 4: Spor Turnuvalarına Ait Sonuçlar \(Yapılan etkinliğin takibi yapılmış, süreç yönetimi başarıyla sonuçlandırılmıştır\)](#)

### **A.4. Paydaş Katılımı**

#### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

İç ve dış paydaşlarımız, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımız tarafından Eğitim-öğretim dönemi içerisinde düzenlenen (etkinlikler öncesi karar verme süreçleri) toplantılara katılım sağlamaktadırlar. Bu toplantılarda önceki yılın sonuçları değerlendirilmekte ve buna göre nasıl iyileştirilmeler yapılacağı görüşülmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[\(2\)A.4.1. 1: 1-\)Oryantasyon Haftası](#)

[\(3\)A.4.1. 2: 2-\)Bilim, Kültür, Sanat ve Spor Günleri](#)

#### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

1-)Öğrenci Kulüp Başkanlarımız ve yönetim ekiplerinin katılımı ile yıl içerisinde toplantılar düzenlenip fikir alışverişinde bulunmaktadır. Kulüplerimizin Daire Başkanlığımızdan istedikleri, bizim onlardan beklentilerimiz karar alma süreçlerimizi yönlendirmektedir. 2-)Üniversitemiz öğrencilerinin görüş ve taleplerini alınarak Daire Başkanlığımız koordinesinde Üniversitemiz ve Trabzon Büyükşehir Belediyesi işbirliğinde Ramazan ayı boyunca iftar programı düzenlenmiştir.

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)A.4.2. 1: Öğrenci Kulübü Başkanlarımızla Bahar Dönemi Toplantısı](#)

[\(3\)A.4.2. 2: İftar Programı \(Ramazan ayı içerisinde\)](#)

## **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

## **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Birimde uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanma bulunmamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri ile ilgili herhangi bir süreç bulunmamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri ile ilgili herhangi bir süreç bulunmamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Birimde program tasarımı ilişkin süreçler bulunmamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

#### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı İdari birim olduğu için Eğitim ve Öğretim başlığına ait bilgiler düzenlenememiştir.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.

#### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı İdari birim olduğu için Eğitim ve Öğretim başlığına ait bilgiler düzenlenememiştir.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.

#### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı İdari birim olduğu için Eğitim ve ğretim başlığına ait bilgiler düzenlenememiştir.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Dersler ğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.

## **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Program ıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

## **B.1.6. Eğitim ve ğretim süreçlerinin yönetimi**

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı İdari birim olduğu için Eğitim ve ğretim başlığına ait bilgiler düzenlenememiştir.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda eğitim ve ğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.

## **B.2. Programların Yürütülmesi (ğrenci Merkezli ğrenme, öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı İdari birim olduğu için Eğitim ve ğretim başlığına ait bilgiler düzenlenememiştir.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - ğrenme-ğretme süreçlerinde ğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.

### **B.2.2. lme ve değerlendirme**

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı İdari birim olduğu için Eğitim ve ğretim başlığına ait bilgiler düzenlenememiştir.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı İdari birim olduğu için Eğitim ve Öğretim başlığına ait bilgiler düzenlenememiştir.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı İdari birim olduğu için Eğitim ve Öğretim başlığına ait bilgiler düzenlenememiştir.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

## **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı İdari birim olduğu için Eğitim ve Öğretim başlığına ait bilgiler düzenlenememiştir.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı İdari birim olduğu için Eğitim ve Öğretim başlığına ait bilgiler düzenlenememiştir.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Tesis ve altyapılara erişim, kullanımına yönelik ilke ve kurallar ilişkin uygulamalar mevcuttur.

#### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[\(2\)B.3.3. 1: Trabzon Üniversitesi Eğitim, Sosyal, Kültürel ve Spor Mekânları ve Tesisleri Kullanım Yönergesi](#)

[\(3\)B.3.3. 2: Trabzon Üniversitesi Mahmut Goloğlu Kültür Merkezi Kullanım Yönergesi](#)

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

1-)Engelsiz üniversite uygulamaları kapsamında Trabzon Üniversitesi Mahmut Goloğlu Kültür Merkezinde salona giriş için engelli rampası mevcuttur, 2-)Engelli öğrencilerimizin sahne kullanımını kolaylaştırmak adına bina arkasında beton yol mevcuttur.

#### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

[\(2\)B.3.4. 1: Engelli rampası](#)

[\(3\)B.3.4. 2: Bina arkasına yapılan beton yol](#)

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi**

5 - İşelleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

(5)B.3.5. 1: 1-)Trabzon Üniversitesi Sınıf Öğretmenliği Kulübü tarafından 12.12.2025 tarihinde ve 09.00-13.00 saatleri arasında Akçaabat Vakıfbank Merkez İlkokulunda öğrencilere oyun şenliği düzenlemiştir.

(5)B.3.5. 2: 2-)2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı “Bilim, Kültür Sanat ve Spor Günleri” kapsamında yapılacak olan müsabakaların bir kısmı Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu Kampüsü ve Beşikdüzü Gençlik Kapalı Spor salonunda yapılmıştır.

(5)B.3.5. 3: 3-)Trabzon Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü hizmet modellerini tanıtmak ve farkındalık çalışması yapmak üzere Daire Başkanlığımız koordinesine stant açma faaliyetinde bulunmuştur.

(5)B.3.5. 4: 4-)Trabzon İl Emniyet Müdürlüğü tarafından KADIN ACİL DESTEK (KADES) uygulamasının daha fazla kadına ulaşabilmesi açısından bilgilendirme faaliyeti yapılmıştır.

(4)B.3.5. 5: 5-)Trabzon Üniversitesi Teknofest Kulübü tarafından 25.12.2025 tarihi ve 15.30-18.00 saatleri arasında Akçaabat Gençlik Merkezinde 12 kişiyle

(3)B.3.5. 6: 6-)Trabzon Üniversitesi Yönetim Bilişim Sistemleri Kulübü tarafından 23.12.2025 tarihinde 17.00-19.00 saatleri arasında Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunda FFD101 numaralı derslikte

(2)B.3.5. 7: 7-)Trabzon Üniversitesi Matematik Eğitimi Kulübü tarafından 18.12.2025 ve 19.12.2025 tarihinde 10.00–14.00 saatleri arasında Trabzon Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü tarafından belirlenen iki farklı köy okulunda Ünides Projesi kapsamında matematiksel atölye çalışmaları düzenlenmiştir.

(2)B.3.5. 8: 8-)Trabzon Üniversitesi İlahiyat Kulübü olarak 10 Aralık 2025 tarihinde 10.00-14.00 saatleri arasında İlahiyat Fakültesinde

(2)B.3.5. 9: 9-) Trabzon Üniversitesi Girişimcilik Kulübü tarafından 19.12.2025 tarihi ve 09.00-17.00 saatleri arasında Ünides Projesi kapsamında UNİTALKS isimli konferans düzenlenmiştir.

(2)B.3.5. 10: 10-)Trabzon Üniversitesi Bilgi Ve Değerler Kulübü tarafından 1.12.2025 tarihi 14.00-15.00 saatleri arasında İlahiyat Fakültesi konferans salonunda

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Birimde, Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri bulunmamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.

#### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

##### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

#### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

##### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

### **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

#### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

##### **C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi**

Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

##### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

##### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Birimin Araştırma-geliştirme bütçesi bulunmamaktadır.

##### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı İdari bir birim olduğu için doktora programı süreçleri bulunmamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

## **C.3. Araştırma Performansı**

### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Daire Başkanlığımız 2025 eğitim -öğretim dönemi boyunca hizmet verdiği tüm alanlarda performansları izleyip , değerlendirmekte ve iyileştirilmelerde bulunmaktadır. Üniversitemiz akademik ve idari personeli ile öğrencilerinin 2025 yılı Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığın tarafından verilen hizmetlerde memnuniyet düzeylerinin ölçülmesi amacıyla "Yemekhane Hizmetleri Memnuniyet Anketi", "Öğrenci Kulüpleri Birimi Memnuniyet Anketi" ve "Kantin Hizmetleri Memnuniyet Anketi" oluşturmuştur. 2026 Yılı içerisinde ise anket verilerine göre faaliyetlerine devam edecektir.

## **Olgunluk Düzeyi**

4 - Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## **Kanıtlar**

[\(4\)C.3.1. 1: Anket Linkleri](#)

[\(3\)C.3.1. 2: Anketlerin doldurulması sürecini hızlandırmak üzere Birimlere gönderilen üst yazı.](#)

[\(2\)C.3.1. 3: Öğrenci Kulüpleri Birimi Memnuniyet Anketi'ne ait grafik tablosu](#)

## **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

## **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi**

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı toplumsal katkı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde Mahmut Goloğlu Kültür Merkezini fiziki mekan olarak her zaman hazır bulundurmaktadır.

## **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

[\(2\)D.1.1. 1: Toplumsal katkı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde Mahmut Goloğlu Kültür Merkezini fiziki mekan olarak hizmet vermektedir.](#)

#### **D.1.2. Kaynaklar**

Daire Başkanlığımız bünyesinde toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar mevcuttur .Toplumsal katkı faaliyetlerini kapsamında Mahmut Goloğlu Kültür Merkezi Fiziki Mekan olarak hizmet vermektedir. Mali Kaynak olarak ise Bağımlılığı Önlemek İçin Eğitim Programı Alımı yapılmıştır.

### **Olgunluk Düzeyi**

4 - Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

(4)D.1.2. 1: Fiziki Mekan-Toplumsal katkı faaliyetlerini kapsamında Mahmut Goloğlu Kültür Merkezi Fiziki Mekan olarak hizmet vermektedir.

(3)D.1.2. 2: Fiziki Mekan-Toplumsal katkı faaliyetlerini kapsamında Mahmut Goloğlu Kültür Merkezi Fiziki Mekan olarak hizmet vermektedir.

(2)D.1.2. 3: Mali Kaynak Bağımlılığı Önlemek İçin Eğitim Programı Alımı

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Birimin hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri bulunmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

5 - İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

(5)D.2.1. 1: 1-Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinesinde gerçekleştirilen Oryantasyon haftası kapsamında Trabzon Üniversitesi Bağımlılık Koordinatörlüğü tarafından öğrencilerimize bağımlılık semineri verilmiştir.

(4)D.2.1. 2: 2-Organ ve Doku Bağışı Farkındalığı Eğitimi

(3)D.2.1. 3: 3-Uygulamalı Eğitim Programı Alımı (İç paydaşımız Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğü ve İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Psikoloji Bölümünde kullanılmak üzere )

(2)D.2.1. 4: 4-Yeni Nesil Dijital Dolandırıcılıklar (Daire Başkanlığımız Koordinesinde tüm öğrencilerimize yönelik Dış Paydaşımız İl Emniyet Müdürlüğü tarafından Siber Suçlarla Mücadele Kapsamında verilen seminer verdirilmiştir)

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Başkanlığımız; sağlık, kültür, spor ve beslenme alanlarında hizmet vermektedir. Bu hizmetler Üniversitemizin öğrenci ve personelinin geneline hitap etmektedir. Verilen hizmetlerde başarılı ve etkin sonuç almak için, alanında uzman ekip çalışması mevcuttur.

Daire Başkanlığımız, mali ve idari hizmetlerde her zaman şeffaf ve hesap verebilen ilkelere uygun çalışmaktadır.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yürütülen hizmetlerin sürdürülebilirliğinde ve kalitesinde mali yeterlilik önemli bir yere sahiptir. Bu nedenle Başkanlığımıza ait olan öz gelirin artırılması önerilmektedir. Başkanlığımızda yürütülen hizmetlerin (beslenme hizmetleri, kültür hizmetleri, sağlık hizmetleri, öğrenci kulüp hizmetleri) tamamı şube müdürlerimiz tarafından kontrol ve denetimi yapılmaktadır.

Daire Başkanlığımızın 2025 yılı İdari Faaliyet Raporu Web sayfamızda yayınlamış olup, hedefler doğrultusunda çalışmalara devam edilmektedir. Daire Başkanlığımız, Üniversitemizin stratejik hedeflerini kendisine hedef olarak belirlemiştir. Bu bağlamda, Kalite Güvence Politikasını kapsamında tüm faaliyetlerine öğrenci ve personel odaklı devam etmektedir.

Raporda görüleceği üzere Daire Başkanlığımız tüm paydaşlar, öğrenciler ve personel ile iletişim ve etkileşimini olumlu düzeyde sürdürmektedir. Başkanlığımız kontrolünde öğrenci kulüplerimizin gerçekleştirmiş olduğu etkinlikler buna örnek olarak gösterilebilir. Bu etkinlikler sayesinde iç ve dış paydaşlarla daha sistematik bir iletişim kurulmuş olup, Daire Başkanlığımızın faaliyetleri, hizmetleri ve süreçlerinin planlanmasında, uygulanmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde paydaşlarımızın katkısı alınmıştır.

Daire Başkanlığımızın faaliyet gösterdiği tüm alanlarda öğrenci ve personel odaklı çalışılmaktadır. Memnuniyete önem veren yaklaşımının benimsenmesi, uygulanması ve Üniversitemizin tüm hizmet alanlarında daha çok yaygınlaştırılması amacıyla çalışmalarımıza devam edilmektedir.

## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU BEYANI

Bu Raporda yer alan bilgilerin ve kanıtların güvenilir, doğru ve tam olduğunu, Rapor içeriğinde yer alan bilgilerin 2025 yılı içerisinde gerçekleşen faaliyetler ve uygulamalara dayandığını, Raporun YÖKAK tarafından belirtilen yazım kurallarına ve içeriğine uygun olduğunu, kanıt kullanımında KVKK hükümlerine dikkat edildiğini beyan ve taahhüt ederim.

15.01.2026

Recep Demir

Daire Başkanı