

**T.C.**  
**TRABZON ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**  
**YEMEK BURS U YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1-** (1) Bu yönergenin amacı, maddi imkânları yeterli olmayan ve başarılı öğrencilerin öğlen veya akşam yemeği ihtiyaçlarının karşılanmasıdır.

**Kapsam**

**Madde 2-** (1) Bu Yönerge Trabzon Üniversitesine bağlı Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu ve Tezsiz Yüksek Lisans hariç Enstitülerde öğrenim gören öğrencileri kapsamaktadır.

**Dayanak**

**Madde 3-** (1) Bu Yönerge 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 46. ve 47. maddeleri, Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal, Sağlık Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliğinin 15. ve 16. maddeleri ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 46. ve 47. maddesi uyarınca elde edilen gelirlere ayrılan payla ilgili olarak, Maliye Bakanlığınca her yıl yeniden düzenlenen ve Bütçe Kanununda yer alan üniversite öğrencilerinin burs, kitap, kırtasiye ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanması ile ilgili Yükseköğretim Kurulunca belirlenen usul ve esaslar dikkate alınarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4-** (1) Bu yönergede geçen;

- a) Birim: Fakülte Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulunu
- b) Birim Yöneticisi: Yukarıda adı geçen birimlerin üst yöneticisini
- c) Birim Yönetim Kurulu: Yukarıda adı geçen birimlerin Yönetim Kurulunu,
- ç) Üniversite: Trabzon Üniversitesini
- d) Senato: Trabzon Üniversitesi Senatosunu,
- e) Üniversite Yönetim Kurulu: Trabzon Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- f) SKS Daire Başkanlığı: Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı,
- g) Yemek Bursundan Faydalanacak Öğrencileri Belirleme Komisyonu: Birim yöneticisinin belirlediği iki akademik ve bir idari personelden oluşturulan komisyonu ifade eder.
- ğ) Yemek Bursu Başvuru Formu ( Form-1 )
- h) Yemek Bursu Değerlendirme Formu (Form-2)

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Yemek Bursu Verilmesi**

**Yemek Bursu Verilecek Öğrencilerin Kontenjanlarının Belirlenmesi**

**Madde 5-** (1) Her eğitim-öğretim yılı başında, bütçe imkânları ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46.maddesinde belirtilen sınırlar dikkate alınarak, maddi imkânı yeterli olmayan kaç öğrenciye yemek bursu verileceği, SKS Daire Başkanlığı 'nın teklifi üzerine Üniversite Yönetim Kurulu tarafından tespit edilir. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı içinde rektörlüğün belirleyeceği öğrenciler için kontenjan an ayrılır.

**Müracaat Zamanı ve Öğrencilerin Seçimi, Duyuru**

**Madde 6-** (1) SKS Daire Başkanlığı tarafından yemek bursu verilecek öğrencilerin tespiti için başvuru ilanı, her eğitim -öğretim yılı başında Üniversitenin web sitesinde yayınlanır ve ayrıca birimlere yazılı olarak bildirilir.

- (2) Başvuru ilan süresi 10 gündür.
- (3) Yemek bursuna birinci ve ikinci öğretime kayıtlı ön lisans ve lisans öğrencileri başvurma yapabilirler.
- (4) Yemek bursundan faydalanmak isteyen öğrenciler, Form-I Yemek Bursu Başvuru Formunu doldurarak öğrenim gördükleri birimlere teslim etmek zorundadır.
- (5) Başvuru ilanının şekli, başvuru formu, başvuru kriterleri ve ilan süresi SKS Daire Başkanlığı tarafından değiştirilebilir.
- (6) İlan süresinin son günü, resmi tatil veya hafta sonu tatili olması durumunda takip eden ilk iş günü sonudur.
- (7) Yemek bursu başvuru formlarında eksik, yanlış veya yanıltıcı beyanda bulunan öğrencilerin başvuruları kabul edilemez ve geçersiz sayılır. Gerekli görülürse bu öğrenciler hakkında disiplin hükümleri uygulanır.

#### **Başvuruların Değerlendirilmesi**

**Madde 7-** (1) Birim yöneticileri tarafından en az üç kişiden oluşturulan, Yemek Bursundan Faydalanacak Öğrencileri Belirleme Komisyonu tarafından birim sekreterinin raportörlüğünde oluşturulan komisyon tarafından değerlendirilir..

(2) Başvuru formları, Yemek Bursundan Faydalanacak Öğrencileri Belirleme Komisyonunca değerlendirilir, öğrenciler "Form-2 Yemek Bursu Değerlendirme Formu"nda belirtilen puanlamaya göre en yüksek puandan en düşük puana doğru sıralanır; asıl ve yedek adaylar belirlenir. Doğrudan burs almaya hak kazanan öğrenciler aynı listede ayrıca bildirilir.

(3) Komisyon tutanağı birim yönetim kurulunda görüşüldükten sonra SKS Daire Başkanlığına gönderilir üç (3) gün içinde gönderilir.

(4) Birimlerden gelen listeler Rektörlük Makamı onayına sunulur.

(5) Yemek bursunu almaya hak kazanan öğrencilerin bu haktan hangi tarihler arasında faydalanacakları SKS Daire Başkanlığı tarafından Üniversitenin web sitesinde yayınlanır ve ayrıca birimlere yazı ile bildirilir.

(6) Asıl ve yedek olarak belirlenen aday listesi, eğitim-öğretim yılı bahar dönemi sonuna kadar geçerlidir.

(7) Yemek bursu başvuru formlarını eksik, yanlış veya yanıltıcı bilgilerle dolduran öğrencilerin başvuruları kabul edilmez ve geçersiz sayılır.

(8) Mazeretsiz üst üste iki hafta ücretsiz yemek hakkını kullanmayan veya bir dönemde yemek yardımı hakkının yüzde ellisinden azını kullanan ve yemek bursunu kötüye kullanan (başkasına faydalandırma) öğrencilerin yemek bursu kesilir ve yerine yedek adaylara puan sırasına göre yemek bursu verilir.

(9) Öğrenciler, listelerin ilanda kaldığı on (10) gün içerisinde birimine dilekçe ve başvuru formundaki bildirimini doğrulayan belgeleriyle itiraz edebilirler. Yapılan itirazlar komisyon tarafından incelenip 10 iş günü içinde karara bağlanarak ilgili öğrencilere bildirilir.

#### **Yemek Bursu Verilme Şekli ve Süresi**

**Madde 8-** (1) Yemek bursu almaya hak kazanan öğrenciler, bu haktan akademik yıl boyunca yararlanabilir.

(2) Yemek yardımı hafta içerisinde Üniversite yemekhanelerinde verilen öğlen yemeğinden ücretsiz olarak faydalanır.

(3) Resmi tatil günleri ve hafta sonu tatillerinde yemek yardımından faydalanılamaz.

(4) Öğrenciliğin sona ermesi durumunda yemek bursu da sona erer.

(5) Yemek bursu aldığı süre içerisinde disiplin cezası alan öğrencilerin bursları kesilir.

(6) Yemek bursu verilme şekli ve süreleri SKS Daire Başkanlığı tarafından değiştirilebilir.

#### **Yemek Bursundan Doğrudan Faydalanabilecek Öğrenciler**

**Madde 9 –** (1) Değerlendirme ve kontenjan sınırlamasına tabi tutulmaksızın, yazılı olarak başvurmaları halinde doğrudan yemek yardımından faydalanabilirler

a) Sağlık Raporu ile belgelemek şartıyla %40 ve daha fazla engeli bulunan öğrenciler,

b) Anne, baba ve kardeşinin şehit veya gazi olduğunu belgelendiren öğrenciler,

c) Yetiştirme yurdunda kalan öğrenciler;  
ç) Milli sporcu olduğunu belgeleyen öğrenciler ile Üniversitemizi temsilen katıldıkları ulusal ve uluslararası yarışmalarda takım halinde veya bireysel olarak ilk üçe giren öğrencilere SKS Daire Başkanlığının teklifi ve Rektör onayı ile kontenjan sınırlamasına tabi olmaksızın yemek bursu verilebilir.

#### **Yemek Bursundan Yararlanamayacak Olan Öğrenciler**

**Madde 10-** (1) Yemek burusuna başvurusu yapmış olsalar dahi

a) Burs isteğinde bulunduğu tarihte okula giriş tarihi itibarıyla bir öğretim yılı kaybı olan öğrenciler.

b) Yetim Maaşı ve nafaka dışında, asgari ücretle sürekli bir işte çalışan veya gelire sahip olan öğrenciler;

c) Tezsiz Yüksek lisans öğrencileri.

ç) Bu yönerge hükümlerine göre burs almaya yeterli bulunmayan öğrenciler;

d) Disiplin cezası alan öğrenciler;

e) Kısmi Zamanlı öğrenci olarak çalışan öğrenciler; yemek bursundan faydalanamaz.

f) Not ortalaması 2:00 ve altında olan öğrenciler.

g) Devlet ve Üniversite burslusu olmayan yabancı uyruklu öğrenciler.

#### **Yemek Bursu Almaya Hak Kazanan Öğrencilerin Listesinin Sisteme Tanımlanması**

**Madde 11-** (1) Yemek yardımı almaya hak kazanan öğrencilerin listesi SKS Daire Başkanlığı Beslenme Hizmetleri Şube Müdürlüğü tarafından sisteme tanımlanır.

#### **Denetim**

**Madde 12-** (1) Her birimin yöneticisi ve SKS Daire Başkanlığı, öğrencilerin amaca uygun . yardımından faydalanmaları için gerekli bütün önlemleri almakla görevli ve yetkilidirler.

#### **Mali konular**

**Madde 13-** (1) Yemek bursu SKS Daire Başkanlığı yemekhanelerinden ücretsiz yararlanma şeklinde uygulanır. Hizmet alımı usulü ile işletilen yemekhanelerde yemek ücretleri yüklenicilere ihale bedeli üzerinden ödenir. Ödemeler, konuyla ilgili yürürlükteki mevzuat hükümlerine uygun olarak yapılır.

### **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM** **Çeşitli ve son Hükümler**

#### **Yürürlük**

**Madde 14-** (1) Bu yönerge, Üniversite Senatosunca kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**Madde 15-** (1) Bu yönerge hükümlerini Trabzon Üniversitesi Rektörü yürütür.

2018

## Yönergedeki Ek Formlar:

### Form-1 ( Yemek Bursu Başvuru Formu )

T.C.											
TRABZON ÜNİVERSİTESİ											
2019 - 2020 AKADEMİK YILI BESLENME YARDIMI BAŞVURU VE DEĞERLENDİRME FORMU											
ADI SOYADI		T.C. KİMLİK NO.		İLETİŞİM NO.:		FAKÜLTE/BÖLÜM					
<b>A) GENEL BİLGİLER</b>											
a)	Yüksek Öğrenim Süresince İkametgahı	1	Kendi Evi	2	Akraba Yanı	3	Devlet Yurdu	4	Kiralık Ev, apart	5	Özel Yurt
b)	Ailede Kişi başına düşen gelir miktarı ( Yıllık )	1	2000 -2500 TL	2	1500 - 2000 TL	3	1000 - 1500 TL	4	500 - 1000 TL	5	500 TL. arası
c)	Ailede okuyan çocuk sayısı ( Lise - Üniversite )	1	1 Çocuk	2	2 Çocuk	3	3 Çocuk	4	4 Çocuk	5	5 Çocuk
d)	Anne ve Babanın medeni durumu	1	Anne ve Baba Sağ Birlikte	2	Anne ve Baba sağ ayrı	3	Anne ölü Baba sağ	4	Anne sağ Baba ölü	5	Anne ve Baba Ölü
e)	Anne ve Baba İş ( SGK ) durumu	1	Anne ve Baba Çalışıyor	2	Baba çalışıyor	3	Anne çalışıyor	4	Anne ve/veya Baba Emekli	5	Anne ve Baba Çalışmıyor
f)	Ailede özel bakıma muhtaç hasta veya engelli kişi			2	Kardeşlerinden biri	3	Anne Bakıma muhtaç	4	Baba Bakıma muhtaç	5	Birden fazla kişi var
g)	Başka Kurum ve Kuruluşlarda burs alıyor mu?	1	Birden fazla yerden alıyor	2	Vakıf , Dernek vb. Burs alıyor	3	Burs (KYY) alıyor	4	Öğrenim kredisi alıyor	5	Hiç Burs /Kredi almıyor
h)	YGS Puanı ( Sadece 1 sınıf öğrenciler )			2	% 25 - 34 ( Yüzdelik Dilimi )	3	%16 - 24 ( Yüzdelik Dilim )	4	%5 - 15 ( Yüzdelik Dilim )	5	%1 - 4 ( Yüzdelik Dilim )
j)	Ders not ortalaması ( 2 ve sonraki sınıflar için )	1	2,00 - 2,40 arası	2	2,41 - 2,80 arası	3	2,81 - 3,20 arası	4	3,21 - 3,60 arası	5	3,61 - 4,00 arası
<b>SÜTÜN TOPLAMLARI</b>			<b>Puan</b>		<b>Puan</b>		<b>Puan</b>		<b>Puan</b>		<b>Puan</b>
<b>GENEL PUAN TOPLAMI</b>		<b>Rakamla</b>	:	( )	<b>Yazıyla</b>	:	( )				
<b>B) ÖZEL ŞARTLARA SAHİP ÖĞRENCİLER</b>											
a)	Engelli ise konusu ve derecesi	1	%40 - 44 (Engellilik Oranı)	2	%45 - 49 (Engellilik Oranı)	3	%50 - 54 ( Engellilik Oranı )	4	%55 - 59 (Engellilik oranı)	5	%60 - ve üzeri ( Engellilik oranı)
b)	Şehit ve Gazi yakını ise durumu			2	Kardeşi	3	Annesi	4	Babası	5	Anne ve Babası
c)	SHÇEK'dan gelen öğrenci ise durum bilgisi	1	Anne Baba sağ ve birlikler	2	Anne ve Baba Ayrı	3	Anne Ölü Baba Sağ	4	Anne sağ Baba ölü	5	Anne ve Baba Ölü
d)	Bakmakta yükümlü olduğu kişi sayısı							4	Eş	5	Eş ve Çocuk
<b>SÜTÜN TOPLAMLARI</b>			<b>Puan</b>		<b>Puan</b>		<b>Puan</b>		<b>Puan</b>		<b>Puan</b>
<b>GENEL PUAN TOPLAMI</b>		<b>Rakamla</b>	:	( )	<b>Yazıyla</b>	:	( )				
Daha Önce çalıştığı ( Kısmi Zamanlı Çalışma Dahil ) :											
Sahip Olunan Sertifika ve Belgeler :											
<b>DEĞERLENDİRME KOMİSYONU</b>											
	<b>ÜYE</b>	<b>ÜYE</b>	<b>ÜYE</b>	<b>ÜYE</b>	<b>ÜYE</b>	<b>SONUÇ KARAR</b>					
Adı Soyadı						( ) Uygun					
Ünvanı											
İmza						( ) Uygun Değildir					
Tarih											
<b>Başvuru Sonrası İstenecek Bilgiler</b>											
1- Aile Durum Bildirimi											
2- Geler tespit Formu											
3- Öğrenci Belgesi ( Kendisi ve ailede okuyan kişiler için ayrı ayrı )											
4- İkametgah Belgesi ( Kendisi ve ailesi için ayrı ayrı )											
5- Burs veya Kredi aldığına dair belge											
6- Engelli Durum Raporu ( Varsa )											
<b>NOT</b> : Başvuran öğrenci bu formda yazan Genel ve Özel durumları belgelendirmekle yükümlüdür											
BU FORMDA YAZAN BİLGİLERİN DOĞRULUĞUNU BEYAN EDERİM, EKSİK YADA YANLIŞ BİLGİ SONUCU OLUŞABİLECEK DURUMLARDAN TAMAMEN ŞAHSİM SORUMLUDUR.											
Adı Soyadı											
İmza											
Tarih											

## ÖĞRENCİ YEMEK BURS DEĞERLENDİRME FORMU

Form-2 ( Yemek Bursu Değerlendirme Formu )

ÖĞRENCİYE AİT BİLGİLER		ÖĞRENCİNİN AİLESİNE AİT BİLGİLER		
Öğrencinin ikamet Durumu	Puan	Ailesinin ikamet Durumu	Puan	
Aile Yanında	1	Kendi Evinde	0	
Kirada	4	Kirada	5	
Yurtta	2	Anne ve Babanın Durumu	Puan	
Öğrencinin Alttan Aldığı Ders Sayısı	Puan			
A Sıfır	8	Anne ve Baba ile Birlikte Yaşıyorlar	0	
	4	Anne ve Baba Kanunen Ayrı Yaşıyorlar	2	
	2	Baba Ölü	6	
D 3 ve daha fazlası	0	Anne Ölü	4	
		Anne ve Baba Ölü	8	
Öğrencinin Engel Durumu	Puan	Babanın İş Durumu	Puan	
Yok	0	Çalışıyor	0	
Var	7	Çalışmıyor	8	
		Emekli	4	
Öğrencinin Aldığı Burs Durumu	Puan	Annenin İş Durumu	Puan	
Yok	7			
Var	0	Çalışıyor	0	
		Çalışmıyor	8	
Öğrencinin İş Durumu	Puan	Emekli	4	
		Aile Herhangi Bir Kurumdan veya Şahıstan Yardım Alıyor mu?	Puan	
Çalışmıyor	5	Alıyor	0	
Çalışıyor	0	Almıyor	4	
Öğrenci Dışında Okuyan Kardeş Sayısı	Puan	Aileye Ait Otomobil Var mı?	Puan	
				2
				4
	6	Var	0	
D)4 ve daha fazlası	8	Yok	4	
Öğrenci Dışında Aile Fert Sayısı		Ailenin Aylık Geliri	Puan	
	2	0 TL-1.000 TL	16	
	4	1.000 TL-1.500 TL	12	
	6	1.500 TL-2.000 TL	8	
D)4 ve daha fazlası	8	2.000 TL-2.500 TL	4	
		2.500 TL ve üzeri	0	

2018

## **PUANLAMA ESASLARI**

1- Değerlendirme sonucu belirlenecek puanın yüksekliği ücretsiz yemek bursunun şiddetini göstermektedir.

2- Başvurular yüksek puandan itibaren aşağıya doğru sıralanacak ve kontenjan sayısı kadar başvuran kişi alınacaktır.

3- Eşit puanlı kişilerin burs verilecek en düşük puanlı kişi olmamaları kaydıyla tamamına burs verilecektir.

4- Ancak en düşük puanlı kişiler arasından toplam kontenjan anı geçmeyecek sayıda öncelik sırası,

- a) Aylık geliri en düşük olan,
- b) Alttan aldığı ders sayısı az olan,
- c) Okuyan kardeş sayısı fazla olan,
- ç) Aile fert sayısı fazla olan,
- d) Anne babanın durumu,
- e) Anne ve babanın iş durumu,
- f) Öğrencinin aldığı burs durumu,
- g) Öğrencinin iş durumu,
- ğ) Ailenin ikamet durumu,
- h) Öğrencinin ikamet durumu,
- ı) Ailenin sosyal yardım alıp almaması,
- i) Aileye ait otomobilin olup olmaması, göz önünde bulundurularak kontenjanlar belirlenecektir.

## **BASVURU FORMU İLE BİRLİKTE VERİLMESİ ZORUNLU BELGELER**

- 1) Vukuatlı nüfus kayıt örneği,
- 2) Disiplin cezası almadığını gösterir yeni tarihli öğrenci belgesi,
- 3) Aile gelirini gösterir belge.( Çalışan için Maaş bordrosu/Emekli için son alınan maaşı gösterir banka hesap ekstrası/Esnaf için vergi levhası fotokopisi ),
- 4) Transkript veya ÖSYM sonuç belgesi,
- 5) Gazi şehit yakını ise Askerlik Şb. Alınmış yakınlık belgesi,
- 6) Sağlıktan yararlanmaktan isteyen öğrenciler için (Sağlık Raporu %40 ve üzeri engelli),
- 7) Anne baba ve kardeşinin şehit veya gazi olduğunu belgelendiren öğrenciler,
- 8) Yetiştirme yurdunda kalan öğrenciler,
- 9) Milli sporcu olduğunu belgeleyen öğrenciler,